

Rekenkameronderzoek subsidiebeleid

Rekenkamer Vlaardingen



Colofon

Datum:

19 februari 2024

Opdrachtgever:

Rekenkamer Vlaardingen

Dhr. H. Veldman, Directeur

Mevr. E. I. A. Stumphius, plaatsvervangend Directeur

Onderzoekers:

Hans Bossert

hans.bossert@necker.nl

Lennart Straver

lennart@necker.nl

Cato Rademaker

cato@necker.nl



Inhoudsopgave

Bestuurlijke nota	4
Onderzoeksverantwoording.....	5
Conclusies en aanbevelingen	8
Reactie van college van B&W	11
Nota van Bevindingen	14
1. Beleidsambities en doelstellingen.....	15
1.1. Subsidies als middel voor beleidsambities	15
1.2. Beleids- en uitvoeringskaders	17
2. Omvang en aard van subsidies.....	18
2.1. Omvang en aard van subsidies	18
3. Het subsidieproces in de praktijk	20
3.1. Procedure en rollen bij subsidieverstrekking	20
3.2. Uitvoering per domein	22
3.2.1. Kunst, Cultuur en Erfgoed (KCE)	23
3.2.2. Sport	24
3.2.3. Sociaal domein (JMO)	26
3.3. Bruggen bouwen tussen beleidsterreinen	28
3.3.1. Overige bevindingen over het subsidieproces	28
Bijlage 1. Geraadpleegde bronnen.....	30



Bestuurlijke nota

Onderzoeksverantwoording

Waarom dit onderzoek?

Het verstrekken van subsidies is een belangrijk middel voor gemeenten om te sturen op het bereiken van beleidsdoelen. Door het doelgericht en efficiënt inzetten van subsidies, kunnen gemeenten een directe bijdrage leveren aan het bereiken van maatschappelijke effecten die de gemeente zich ten doel heeft gesteld. Met een subsidie kunnen activiteiten worden georganiseerd die belangrijk zijn voor de gemeente maar die zonder subsidie om economische redenen niet uitgevoerd zouden kunnen worden of onbetaalbaar zouden zijn voor gebruikers.

Ook in de gemeente Vlaardingen worden subsidies verstrekt. De gemeente heeft de laatste jaren verschillende activiteiten gesubsidieerd op het gebied van zorg, onderwijs, economie, wonen, handhaving, veiligheid, sport, recreatie, kunst en cultuur. Bij het besteden van gemeentelijke middelen zoals subsidiegelden, is het van belang om dat op een juiste manier te doen. Het is daarbij belangrijk om te zorgen dat subsidies op een doelmatige en doeltreffende manier worden ingezet.

Dit onderzoek gaat over het in kaart brengen van de doelmatigheid en doeltreffendheid van het door de gemeente gevoerde subsidiebeleid.

Doelmatig en doeltreffend

Voor het onderzoeken van de doelmatigheid van het subsidiebeleid wordt in dit onderzoek gekeken naar de doorwerking van de beleidsambities van de gemeente in het subsidiebeleid. Voor een doelmatig subsidiebeleid is het belangrijk dat er een duidelijke koppeling bestaat tussen de doelen die de gemeente heeft gesteld en de inzet van subsidiegelden bij subsidieverstrekking.

Bij een doelmatig subsidiebeleid gaat er subsidie naar de doelen die aansluiten bij de gemeentelijke beleidsdoelstellingen. Bij het onderzoeken van de doeltreffendheid zal dit onderzoek zich richten op de mate waarin de gemeente de gestelde doelen weet te realiseren. Met een doeltreffend subsidiebeleid sluiten de resultaten van de subsidieverstrekking aan bij de doelen van de gemeente.

Dit onderzoek gaat ook over de wijze waarop het subsidieproces in de gemeente is ingericht. Wanneer de toegang tot en de verstrekking van subsidiegelden op een goede manier is georganiseerd draagt dat bij aan de realisatie van de gestelde doelen.

Doel- en vraagstelling

In de onderzoeksopzet, die is afgestemd met de auditcommissie, hebben we drie doelstellingen geformuleerd:

- Inzicht geven in de doelmatigheid en doeltreffendheid van het gevoerde subsidiebeleid;
- Inzicht geven in de omvang, aard en doelen van verstrekte subsidies in de gemeente;
- Door middel van cases: inzicht geven in de uitvoering van het subsidiebeleid, sturing op resultaat en de ervaring van aanvragers.



We hebben de volgende centrale vraag geformuleerd voor het onderzoek:

Hoe is het subsidiebeleid van de gemeente Vlaardingen ingericht, en hoe zijn de doelmatigheid en doeltreffendheid hierin geborgd?

De centrale onderzoeksvraag is vervolgens uitgesplitst in een zevental deelvragen:

Doelstellingen en ambities

1. Welke beleidsambities heeft de gemeente waarin subsidies een belangrijk middel zijn om de gestelde ambities te realiseren?
2. Welke doelen en ambities heeft de gemeente voor subsidieverstrekking geformuleerd?

Uitvoering en monitoring

3. Wat is de totale omvang van subsidies die jaarlijks door de gemeente Vlaardingen worden verstrekt?
4. Aan welke partijen en activiteiten verstrekt de gemeentesubsidies?
5. Hoe ziet het subsidieproces er in de praktijk uit?
6. Op welke wijze monitort de gemeente de resultaten van het subsidiebeleid?
7. Is het subsidieproces op een efficiënte wijze georganiseerd voor de gemeentelijke organisatie en subsidieaanvragers- en ontvangers?

Uitvoering van het onderzoek

Om de bovenstaande onderzoeksvragen te beantwoorden, zijn er verschillende onderzoeksactiviteiten ondernomen. Deze hebben plaatsgevonden in de periode april tot en met november 2023. Het onderzoek is gestart met een gesprek, waarin de onderzoeksopzet is doorgenomen met een vertegenwoordiger van de ambtelijke organisatie, waarbij er ook verschillende werkafspraken zijn gemaakt. Ook zijn er aan de hand van een informatieverzoek voor het onderzoek relevante documenten opgevraagd, die vervolgens door de onderzoekers zijn geanalyseerd. De onderzoekers focussen in dit onderzoek op de inzet van subsidies bij de volgende drie beleidsterreinen: Kunst, Cultuur en Erfgoed, Sport en Jeugd en Maatschappelijke ondersteuning.

Na afronding van de documentanalyse hebben de onderzoekers drie gesprekken gevoerd; een groepsinterview met inhoudelijk betrokken beleidsmedewerkers en medewerkers die ervaring hebben met de uitvoering van het subsidieproces; interviews met de drie verantwoordelijke portefeuillehouders en er zijn acht telefonische interviews gehouden met subsidieontvangers. Van deze gesprekken is een gespreksverslag op hoofdlijnen gemaakt, dat ook door de geïnterviewden is geaccordeerd. De gespreksverslagen zijn als bouwsteen gebruikt voor het opstellen van de rapportage.

Ook hebben er in het kader van dit onderzoek telefonische interviews plaatsgevonden met subsidieaanvragers, om zo ook hun ervaringen met het proces van een subsidieaanvraag in kaart te brengen. De aanvragers zijn geselecteerd uit een lijst met alle subsidieaanvragers in het vorige boekjaar, waarbij is gezocht naar een spreiding over de soort aanvrager, de omvang van de aangevraagde subsidie en het beleidsterrein waarop de subsidie is aangevraagd. In totaal is er gesproken met acht aanvragers, waarvan 3 een subsidie hebben aangevraagd in het sociaal domein, 2 in het sportdomein en 3 in het cultuurdomein.



Alle onderzoeksresultaten zijn gebundeld in deze rapportage. De conceptversie van de nota van bevindingen is op 28 november 2023 aan de organisatie aangeboden voor ambtelijk wederhoor. Het ambtelijk wederhoor is een feitelijke check op de rapportage. Hierna is de definitieve rapportage, bestaande uit een bestuurlijke nota en nota van bevindingen op 15 januari 2024 aangeboden aan het college voor een bestuurlijke reactie. Deze is op 13 februari 2024 ontvangen en vervolgens opgenomen in de bestuurlijke nota. Hierna is de rapportage aangeboden aan de gemeenteraad van Vlaardingen.

Leeswijzer

Dit rapport bestaat uit twee delen: de Bestuurlijke nota en de Nota van bevindingen. De Nota van bevindingen bestaat uit drie hoofdstukken. Hoofdstuk 1 beschrijft het beleid en de ambities op het gebied van subsidieverstrekking. Hoofdstuk 2 beschrijft de aard en omvang van de subsidies die door de gemeente Vlaardingen worden verstrekt. In hoofdstuk 3 wordt de uitvoering van het subsidiebeleid beschreven.



Conclusies en aanbevelingen

Conclusies

1. Subsidies worden eenjarig ingezet voor lange termijn beleidsambities.

De gemeente Vlaardingen wil subsidies doelgericht inzetten als sturingsmiddel voor beleidsambities. De Subsidieverordening (ASV) van 2011 geeft de kaders aan. Elke beleidssector heeft specifieke doelen, met veelal meerjarige aanpak. Dit terwijl de gemeente voornamelijk eenjarige subsidies verstrekt. Dit maakt het lastig om lange termijn doelstellingen effectief te realiseren. Er is behoefte aan een meer flexibele aanpak bij subsidietoekenning, zodat deze beter aansluit bij de langetermijnvisie en daadwerkelijk bijdraagt aan het behalen van beleidsdoelen.

2. Het openbare online subsidieregister vraagt om koppeling met beleid.

De gemeente Vlaardingen heeft een online interactief openbaar subsidieregister (bijgehouden in *Power BI*) om de subsidieverstrekingen inzichtelijk te maken. In dit subsidieregister is kwantitatieve en kwalitatieve informatie te vinden over bijvoorbeeld de hoogte van de verstrekte subsidies en waarvoor de subsidie wordt ingezet. Hoewel de hoogte van de subsidies en hun bestemming duidelijk zijn, blijft de link naar beleidsdoelen in het register onbenoemd.

3. Niet alle beleidsdoelen laten zich vertalen naar concrete prestatieafspraken.

De gemeentelijke doelen worden gebruikt als uitgangspunt bij het opstellen van prestatieafspraken met de subsidieontvangers. Deze afspraken hebben betrekking op het doel waarvoor de subsidies worden ingezet. Subsidieverstreking vindt per beleidsdomein plaats. In de beleidsdomeinen Kunst, Cultuur en Erfgoed (KCE), Sport en Sociaal Domein worden niet alle beleidsdoelen vertaald naar concrete prestatieafspraken. Dit heeft met name betrekking op maatschappelijk doelstellingen, zoals bijvoorbeeld een doelstelling op het gebied van diversiteit en inclusie. Maatschappelijke doelstellingen laten zich lastig vertalen naar concrete prestatieafspraken

4. Monitoring van prestatieafspraken vindt tussentijds en achteraf plaats, maar is slecht navolgbaar.

Monitoring van de prestatieafspraken vindt tussentijds en achteraf plaats. De subsidieontvanger heeft op reguliere basis contact met de gemeente en bespreekt dan de voortgang van de prestatieafspraken. Aan het eind van de periode dient de subsidieontvanger een aantal documenten in aan de hand waarvan de gemeente de subsidie kan vaststellen. In de praktijk blijkt dat niet altijd alle gevraagde documenten worden ingediend, maar dat de subsidies dan wel op basis van de wel aangeleverde documentatie (deels) worden vastgesteld. Er zijn ook situaties waarin organisaties juist meer aanleveren dan wat de gemeente vraagt. Sturing op welke informatie wordt gevraagd is dus van belang.

De huidige werkwijze maakt dat het voor personen die niet betrokken zijn bij de organisaties of het toezicht op de organisaties het op papier slecht navolgbaar is op basis waarvan subsidies worden vastgesteld. Dit geldt ook voor de rekenkamer.



5. Subsidieaanvragers zijn tevreden over het contact met de gemeente, maar zien ook aandachtspunten.

Het interne proces voor een subsidieaanvraag is vastgelegd in de subsidiemodule van Verseon. De verantwoordelijke ambtenaar toetst of de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd een bijdrage leveren aan het realiseren van beleidsdoelen. Subsidieaanvragers zijn tevreden over het contact met de gemeente. Het contact vindt veelvuldig en organisch plaats en er zijn korte lijntjes met de accounthouders. Toch zien de subsidieaanvragers ook enkele aandachtspunten. Het is soms onduidelijk welke verantwoordingsinformatie aangeleverd dient te worden en sommige prestatieafspraken zijn nog gebaseerd op verouderd beleid.

Aanbevelingen

1. Verleg de focus bij subsidieverstrekking naar de lange termijn.

In de praktijk blijkt dat voornamelijk eenjarige subsidies worden verstrekt door de gemeente Vlaardingen. Dit terwijl de beleidsdoelstellingen vaak betrekking hebben op de lange termijn. Veelal wordt er al meerdere jaren aan verschillende ontvangers subsidie verstrekt. De rekenkamer beveelt aan om waar mogelijk te kiezen voor meerjarensubsidies, zodat de subsidie makkelijker ingezet kan worden voor het behalen van de gemeentelijke doelstellingen. Daarnaast is het bijeffect hiervan dat niet elk jaar het proces van een subsidieaanvraag en -verlening doorlopen hoeft te worden.

2. Formuleer beleidsdoelstellingen die te vertalen zijn naar prestatieafspraken.

Voor de beleidsdomeinen Kunst, Cultuur en Erfgoed (KCE), Sport en Sociaal Domein lukt het niet altijd om prestatieafspraken te relateren aan de beleidsdoelstellingen. Eén manier om dit mogelijk te maken is om beleidsdoelstellingen zo te formuleren dat ze te vertalen zijn naar meetbare prestatieafspraken. Meetbare prestatieafspraken zijn goed te monitoren en dragen ook bij aan een heldere verantwoording. Aanbevolen wordt aan de raad om meer oog te hebben voor concrete beleidsdoelstellingen bij het vaststellen van nieuwe beleidskaders. Tevens is het wenselijk prestatieafspraken te maken die rechtstreeks te relateren zijn aan de inzet van de subsidieontvanger.

3. Actualiseer de subsidieverordening uit 2011.

De ASV van de gemeente Vlaardingen komt uit 2011. In dit onderzoek is niet gekeken naar rechtmatigheid van de subsidieverlening in de gemeente. Wel adviseert de rekenkamer om te kijken naar de actualiteit van de subsidieverordening, omdat er in de afgelopen periode nieuwe wetgeving inwerking is getreden. Bijvoorbeeld kan gekeken worden naar de model algemene subsidieverordening (VNG) van 2013. Deze is in 2019 voor het laatst geactualiseerd. In de ASV (2011) is vastgelegd dat de raad besluit over subsidies voor een langere periode dan één jaar. Wanneer gekozen wordt om de focus bij subsidieverstrekking naar de lange termijn te verleggen, is het goed om de verordening daarop aan te passen.

4. Stuur steviger op verantwoording door subsidieontvangers.

In de onderzochte dossiers komt naar voren dat niet alle verantwoordingsinformatie wordt aangeleverd door subsidieontvangers en dat er wel (deels) een vaststelling plaatsvindt van de subsidies. Stuur als gemeente op welke verantwoordingsinformatie je wil ontvangen en zorg voor complete verantwoordingsdossiers van de subsidieontvangers. Hiervoor is het van belang om aan de voorafgaand



aan de subsidieverstrekking duidelijk te maken wat verwacht wordt van de subsidieontvanger. Ook in de tussentijdse gesprekken kan aandacht worden gegeven aan de voortgang van de subsidie en benodigde documentatie. De aanbeveling van de rekenkamer is om de subsidieontvangers de 'output' en waar mogelijk de 'outcome' te laten rapporteren. Vervolgens is het de verantwoordelijkheid van de gemeente om een oordeel te geven over deze 'outcome', gerelateerd aan de eigen beleidsdoelstellingen van de gemeente.

5. Bespreek met elkaar de wensen voor het openbaar online subsidieregister.

De gemeente Vlaardingen is transparant in de informatie over de verstrekte subsidies middels het openbare online register. Er staat veel informatie in dit register. Bespreek met de raad wat haar wensen zijn voor de verantwoordingsinformatie over beleidsdoelstellingen en prestatieafspraken van subsidies. Een wens zou kunnen zijn om inzichtelijk te maken welke subsidies aan welke beleidsdoelen bijdragen.



Reactie van college van B&W

Rekenkamer Vlaardingen
T.a.v. de heer H. Veldman
Hoflaan 44
3134 AD Vlaardingen

Postbus 1002
3130 EB Vlaardingen

Bezoekadres:
Westnieuwland 6
3131 VX Vlaardingen

Telefoon:
(010) 248 4000

www.vlaardingen.nl/contact

www.vlaardingen.nl

datum	onderwerp	pagina
13 februari 2024	Bestuurlijk wederhoor op rekenkameronderzoek 2022	1/3
briefnummer	uw kenmerk	bijlage(n)
1973374		

Geachte heer Veldman,

Allereerst willen wij u bedanken voor het uitvoeren van het onderzoek naar het subsidiebeleid van de gemeente Vlaardingen. Met belangstelling hebben wij kennisgenomen van uw onderzoeksrapport "Subsidiebeleid".

U heeft onderzoek gedaan op basis van de centrale onderzoeksvraag: *Hoe is het subsidiebeleid van de gemeente Vlaardingen ingericht, en hoe zijn de doelmatigheid en doeltreffendheid hierin geborgd?*

In uw mail van 15 januari 2024 verzoekt u ons in het kader van het bestuurlijk hoor en wederhoor een reactie te geven op de conclusie en aanbevelingen. Van deze gelegenheid maken wij via deze brief gebruik.

Conclusies en aanbevelingen

Het college onderschrijft met de rekenkamer het belang van een goed subsidiebeleid binnen de gemeente Vlaardingen. We herkennen ons grotendeels in onderstaande conclusies.

Conclusies

1. Subsidies worden eenjarig ingezet voor lange termijn beleidsambities.

Wij herkennen ons grotendeels in deze conclusie. De inzet van subsidies heeft inderdaad als doel om te kunnen sturen op het realiseren van de door de gemeenteraad vastgestelde beleidsdoelen. In de subsidiejaarbrief worden de beleidsdoelen genoemd waar de aanvrager aan kan refereren in de subsidieaanvraag. Bij het verlenen van eenjarige subsidies kunnen jaarlijks de prestatieafspraken worden geactualiseerd en worden bijgestuurd. Het verstrekken van eenjarige subsidies door het college sluit aan bij de begrotingscyclus en doet recht aan het budgetrecht van de gemeenteraad.

2. Het openbare online subsidieregister vraagt om koppeling met beleid.

Wij herkennen ons in deze conclusie. De koppeling van subsidies met beleid komt ook terug in conclusie 1, 3 en 4. Wanneer het traject rond is om inzichtelijk te krijgen welke subsidies bijdragen aan welke concrete beleidsdoelen en -ambities zal het openbaar subsidieregister hier ook op worden aangepast.

briefnummer
1930458

pagina



3. Niet alle beleidsdoelen laten zich vertalen naar concrete prestatieafspraken.

Wij herkennen ons in deze conclusie. In de door de gemeenteraad vastgestelde begroting zijn de maatschappelijke ambities vaak algemeen geformuleerd en vertaald in concretere beleidsdoelen. In de subsidiebeschikkingen zullen wij de daarin vast te leggen prestatieafspraken beter aan laten sluiten bij de beleidsdoelen.

4. Monitoring van prestatieafspraken vindt tussentijds en achteraf plaats, maar is slecht navolgbaar.

Wij herkennen ons deels in deze conclusie. In de beschikking van subsidieverlening worden de verplichtingen en prestatieafspraken opgenomen. De subsidieontvanger moet na afloop van de subsidieperiode de besteding van de subsidie in relatie tot de gemaakte afspraken verantwoorden. We herkennen ons wel in het feit dat niet alle informatie altijd tijdig en volledig bij ons wordt aangeleverd. Het is voor ons van belang dat we de afspraken uit de beschikking kunnen terugvinden in de verantwoording en zo de verantwoording kunnen uitvoeren. We willen ook de vrijheid van de aanvrager behouden dat zij informatie delen die nuttig kan zijn voor ons als gemeente en in welke vorm zij hun jaarverslag willen opstellen. Wij moeten als gemeente alleen de gevraagde informatie en de link met de beschikking goed terug kunnen vinden in het verslag zodat de beoordeling hier op plaats kan vinden. Hier gaan we verder op in bij de aanbevelingen.

5. Subsidieaanvragers zijn tevreden over het contact met de gemeente, maar zien ook aandachtspunten.

Wij herkennen ons in deze conclusie en komt ook terug in punt 1, 3 en 4. Wij zijn blij te lezen dat de subsidieaanvrager tevreden zijn over het contact met de gemeente.

Aanbevelingen

In 2023 zijn we gestart met het herzien van het subsidieproces in verband met een nieuw zaakstelsel en verandering van regels rondom rechtmatigheid. Wij onderzoeken nog hoe we de relatie tussen gemeentelijke beleidsdoelen en de verleende subsidies beter zichtbaar kunnen maken. Wij nemen hierin uw aanbevelingen ter harte mee.

De subsidieverordening zullen wij in 2024 actualiseren en het streven is om in Q2 2026 de overige aanbevelingen te hebben opgepakt en te hebben geïmplementeerd. Gezien de personele capaciteit op de diverse betrokken afdelingen kunnen we niet alles op korte termijn oppakken en moeten we de planning op een wat langere termijn zetten. Dit komt met name door de huidige implementatie van het nieuwe zaakstelsel, het inwerken van de (nog aan te nemen) vaste subsidie coördinator, het opstellen van de nieuwe ASV en de implementatie van de mogelijke gevolgen. Het opstellen en implementatie van een proces om subsidieverleningen te beoordelen op een relatie met onze beleidsdoelen vraagt ook diverse stappen, uitwerkingen en betrokkenheid van de diverse teams.

1. Verleg de focus bij subsidieverstrekking naar de lange termijn.

Wij nemen de aanbeveling over en zullen onderzoeken bij het opstellen van de nieuwe subsidieverordening op welke wijze we subsidies kunnen verlenen voor een langere periode. Daarbij moet in acht worden genomen dat het budgetrecht bij de raad ligt en het college slechts bevoegd is subsidies te verstrekken binnen de financiële en beleidsmatige kaders van de door de gemeenteraad vastgestelde begroting.

2. Formuleer beleidsdoelstellingen die te vertalen zijn naar prestatieafspraken.

Wij nemen de aanbeveling over maar houden hierbij wel rekening met het feit dat prestatieafspraken zowel kwantitatief als kwalitatief kunnen zijn. In het proces van het opstellen van beleidskaders zal er aandacht komen voor de beleidsdoelstellingen en op welke wijze deze gemonitord zullen worden. Met de huidige beleidsdoelstellingen zal er een overzicht worden gemaakt van welke afspraken voor monitoring er gemaakt zijn, er nog gemaakt kunnen worden en of de beoordeling of een subsidie binnen de beleidsdoelstellingen past. Dit kan mogelijk worden vastgelegd in een subsidieregeling of herziening van de al bestaande beleidsregels. Dit geeft dan ook houvast voor de medewerker om een subsidieaanvraag objectief en passend te kunnen beoordelen.



3. Actualiseer de subsidieverordening uit 2011.

Wij nemen de aanbeveling over en zullen in juli 2024 de nieuwe subsidieverordening aanbieden aan de raad.

4. Stuur steviger op verantwoording door subsidieontvangers.

Wij nemen de aanbeveling over. De volledigheid van dossiervorming door de medewerker en het tijdig en volledig aanleveren van de gevraagde stukken is al onder onze aandacht. Dit nemen we mee in het proces van verlenen met daarbij voorlichting aan de medewerkers, toelichting op de genoemde stukken in de beschikking en wat dit betekent voor de aanvrager en het belang van tijdig indienen van de stukken. Deze tijdigheid zal, indien gepast, duidelijker terug komen in de opstelling van de nieuwe subsidieverordening.

5. Bespreek met elkaar de wensen voor het openbaar online subsidieregister.

Wij nemen de aanbeveling over. Het openbaar subsidieregister is het slotstuk van ons proces van subsidieverlening. Wanneer de overige aanbevelingen zijn opgepakt zal dit ook hierin meegenomen worden. Het subsidieregister zou dan kunnen dienen als rapportage over het inzicht welke subsidies hebben bijgedragen aan welke beleidsdoelen. Deze verbeter slag willen wij graag maken en zien daar ook de noodzaak van in.

Wij wensen u veel succes met het afronden van de rapportage. Het verbeteren en/of optimaliseren van in het rapportgenoemde bevindingen pakken wij samen met de gemeenteraad op.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Vlaardingen


de secretaris
drs. E. Stolk


de burgemeester
drs. B. Wijbenga - van Nieuwenhuizen



Nota van Bevindingen

1. Beleidsambities en doelstellingen

Dit hoofdstuk geeft inzicht in de doelstellingen en de ambities van de gemeente Vlaardingen op het gebied van het subsidiebeleid. Daarnaast geeft dit hoofdstuk inzicht in de wijze waarop het subsidieproces is ingericht. Daarmee geeft dit hoofdstuk antwoord op de volgende onderzoeksvragen:

1. Welke beleidsambities heeft de gemeente waarin subsidies een belangrijk middel zijn om de gestelde ambities te realiseren?
2. Welke doelen en ambities heeft de gemeente voor subsidieverstrekking geformuleerd?

1.1. Subsidies als middel voor beleidsambities

Aandacht voor het instrument 'subsidies' in coalitieakkoord en programmabegroting

In het coalitieakkoord staan per thema de belangrijkste beleidsdoelstellingen beschreven die dienen als leidraad bij het verstrekken van subsidies. De programmabegroting gaat dieper in op de ambitie per domein. Hierbij wordt vermeld welke acties en budgetten nodig zijn om deze ambities te realiseren.¹ In sommige gevallen gaat het realiseren van de ambities via subsidies. Dit kan op twee manieren.

- De gemeente kan zelf geld vrijmaken om subsidies te verstrekken aan inwoners en organisaties die zich inzetten voor de stad;
- In het coalitieakkoord is ook aandacht voor subsidieverwerving. De gemeente kan ook subsidies aanvragen bij het Rijk en deze inzetten voor de stad. Voor dit laatste stelt de gemeente de komende jaren (tot en met 2025) een bedrag van €100.000 beschikbaar. Zo hoopt de gemeente meer aanspraak te maken op subsidies en een beter inzicht te krijgen in de subsidies op regionaal, landelijk en Europees niveau.² Met dit budget is een adviesbureau ingehuurd. Dit bureau heeft een plan opgesteld om een subsidiebureau binnen de gemeente op te zetten om alle inkomende subsidies te coördineren en monitoren. Subsidieverwerving is geen onderdeel van het onderzoek.

Hieronder beschrijven we per domein de ambities uit de programmabegroting. In de programmabegroting zijn voor elke ambities acties en deelacties benoemd. De acties worden benoemd in onderstaande alinea's.

Kunst-, cultuur- en erfgoedsubsidies: aandacht voor nieuwe doelgroepen

Op het gebied van cultuur stelt de gemeente geld beschikbaar om de 'cultuurnota 2022-2025: actief en inclusief' zo veel mogelijk tot uitvoering te brengen. Hierbij is de ambitie om specifiek aandacht te geven aan inclusie en verbinding om zo meer inwoners te bereiken met het cultuurbeleid. In de programmabegroting van 2023 staat dat de ambitie is dat Vlaardingen een aantrekkelijke woonstad is waar evenementen en uitingen van kunst en cultuur drukbezocht worden door iedereen. De gemeente Vlaardingen voert de volgende acties uit om deze ambitie te realiseren:³

- Stimuleren van bereikbaarheid van kunst en cultuur voor alle Vlaardingers;

¹ Gemeente Vlaardingen. Programmabegroting 2023.

² Gemeente Vlaardingen. Coalitieakkoord 2022-2026.

³ Gemeente Vlaardingen. Programmabegroting 2023. p. 80



- Zorgdragen voor goed beheer en behoud van Vlaardings erfgoed en kunst in eigen bezit en anderen stimuleren dat ook te doen;
- Actief uitdragen van de geschiedenis van Vlaardingen en zichtbaar maken door de gemeente Vlaardingen en anderen;
- Het stimuleren van organiseren van (culturele) evenementen;
- Voldoen aan wet- en regelgeving

Sportsubsidies voor investeringen, preventie en duurzame sportinfrastructuur

In de programmabegroting van 2023 wordt sport en bewegen als een middel om preventief problematiek binnen het sociaal domein en het gezondheidsdomein aan te pakken beschreven. De gemeente Vlaardingen voert de volgende acties uit om deze ambitie te realiseren:⁴

- Inzetten op inclusie en diversiteit;
- Continueren van het Vlaardings sportakkoord;
- Uitvoeren van erkende interventies uit waarbij sport als middel wordt ingezet;
- Inzetten van buurtsportcoaches;
- Het maken van een gerichte aanpak van vitale verenigingen.

Daarnaast is de ambitie van de gemeente Vlaardingen om een duurzame sportinfrastructuur te hebben. Hiervoor voert de gemeente Vlaardingen de volgende acties uit:⁵

- Uitvoeren van grootschalig onderhoud en/of renovatie uit conform het Meerjaren Investeringsplan;
- Er worden nieuwe sportaccommodaties opgeleverd;
- Voorkomen van de verspreiding van kunstgraskorrels;
- Verder uitwerken van toekomstvisie zwemmen in Vlaardingen;
- Voortzetten van plan om tot toekomstbestendige sportaccommodaties te komen voort voor het bewegingsonderwijs en de sportsector.

De laatste ambitie met betrekking tot sport en recreatie is om een openbare ruimte te hebben die beweegvriendelijk is met voldoende speelplekken en sport- en recreatiefaciliteiten. Dit wil de gemeente Vlaardingen doen door te zorgen voor voldoende sport- en speelplekken⁶.

Subsidie bij jeugd en maatschappelijke ondersteuning ter ondersteuning van ambities

In het sociaal domein werkt de gemeente intensief samen met partners in de stad. De gemeente gaat hier de komende jaren mee door.⁷ De gemeente formuleert in de programmabegroting van 2023 meerdere ambities voor het sociaal domein. Allereerst wil de gemeente Vlaardingen de omslag maken naar preventie en vroegsignalering. Om dit te kunnen doen worden voor de stadsprogramma's verschillende acties uitgevoerd. Ook wil de gemeente integraal en vraaggericht werken. Ook hiervoor worden in de stadsprogramma's verschillende acties uitgevoerd. De andere ambities voor het sociaal domein zijn het hebben van goede regie op transformatie van het sociaal domein en goede ondersteuning voor de jeugd.⁸

⁴ Gemeente Vlaardingen. Programmabegroting 2023. p. 84 - 86

⁵ Ibid.

⁶ Ibid.

⁷ Gemeente Vlaardingen. Coalitieakkoord 2022-2026.

⁸ Gemeente Vlaardingen. Programmabegroting 2023. p. 60 - 77



1.2. Beleids- en uitvoeringskaders

Subsidies worden gebruikt om gemeentelijke doelstellingen te behalen

Het subsidiebeleid omvat het juridisch kader waarbinnen subsidies worden verstrekt en de gehanteerde werkwijze. Het doel is “een effectief subsidiebeleid waarbij subsidie een sturingsinstrument is om gemeentelijk beleid te realiseren.”⁹ Subsidie dient ingezet te worden als instrument om beleidsdoelstellingen te halen. De mate waarin de beleidsdoelstellingen in de praktijk zijn gekoppeld aan de subsidieverstrekking verschilt per domein. De burgemeester en wethouders dragen zorg voor “het beleid en de interne regels voor de steunverlening en de toekenning van subsidies aan ondernemingen en instellingen”.¹⁰

Het subsidiebeleid van de gemeente Vlaardingen “omvat het juridisch kader waarbinnen subsidies worden verstrekt en de gehanteerde werkwijze.”¹¹ Titel 4:2 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) vormt de basis voor het juridisch kader. Hierin zijn regels opgenomen over subsidieverstrekking. De subsidiëring van een gemeente dient gebaseerd te zijn op een wettelijk voorschrift. In Vlaardingen is dat de ‘Algemene Subsidieverordening Vlaardingen 2011’. Het subsidiebegrip wordt in artikel 4:21 Awb als volgt gedefinieerd:

“De aanspraak op financiële middelen door een bestuursorgaan met het oog op bepaalde activiteiten van de aanvrager anders dan als betaling voor aan het bestuursorgaan geleverde goederen en diensten.”

Het belangrijkste document is de subsidieverordening.

Het belangrijkste document voor het verstrekken van subsidies in de gemeente Vlaardingen is de Subsidieverordening uit 2011 (ASV 2011). De ASV vormt het procedurele kader voor de subsidieverlening in de gemeente Vlaardingen. De ASV geeft kaders en schrijft regels voor ten aanzien van de manier van subsidieverstrekking. Daarnaast beschrijft de ASV het proces van de aanvraag van subsidies en beschrijft welke gegevens aanvragers aan moeten leveren. Ook zijn onder andere de informatieplicht, de weigeringsgronden en de verplichtingen van de subsidieontvanger onderdeel van de ASV. Het college heeft de bevoegdheid om te besluiten over de te verstrekken subsidies. Hierbij neemt het college de financiële middelen opgenomen in de gemeentebegroting in acht. Het college is daarbij bevoegd voorwaarden te verbinden aan de beschikking tot subsidieverlening. Bij het verlenen van een subsidie geeft het college aan op welke wijze de verantwoording van de ontvangen subsidie plaats moet vinden.¹²

⁹ Gemeente Vlaardingen. Verslag subsidieverleningen 2021, p.2.

¹⁰ Gemeente Vlaardingen. Financiële verordening (artikel 212 Gemeentewet) gemeente Vlaardingen 2023, p.9.

¹¹ Gemeente Vlaardingen. Verslag subsidieverleningen 2021, p.1.

¹² Algemene Subsidieverordening Vlaardingen 2011, *Hoofdstuk 5 Artikel 11*.



2. Omvang en aard van subsidies

Dit hoofdstuk geeft inzicht in de omvang en aard van de verschillende subsidies die in de gemeente Vlaardingen verstrekt worden. Daarmee geeft dit hoofdstuk antwoord op de volgende onderzoeksvragen:

3. Wat is de totale omvang van subsidies die jaarlijks door de gemeente Vlaardingen worden verstrekt?
4. Aan welke partijen en activiteiten verstrekt de gemeente subsidies?

2.1. Omvang en aard van subsidies

De totale omvang van subsidieverlening is jaarlijks ongeveer €30 miljoen.

Subsidieverlening is voor de meeste gemeenten een essentieel middel om zaken die belangrijk zijn voor de gemeente financieel te ondersteunen. Dit is ook het geval voor de gemeente Vlaardingen. De gemeente zet een deel van de financiële middelen uit de begroting in voor subsidieverlening. De totale omvang van de verstrekte subsidies in de jaren 2020, 2021 en 2022 betreft respectievelijk €29.196.357, €28.595.140 en €31.710.534. Procentueel gezien betekent het dat in alle drie de jaren 11% van de lasten van de begroting aan subsidies werd besteed. Zie hiervoor ook tabel 1.

Tabel 1. Omvang en aard van subsidies

		2020	2021	2022
Totaalbedrag subsidieverlening ¹³		€ 29,2 mln.	€ 28,6 mln.	€ 31,7 mln.
Percentage van totaalbedrag lastenbegroting ¹⁴		11%	11%	11%
Subsidiesoort	Incidenteel	19%	18%	39%
	Structureel	81%	82%	61%
Bekostigd uit rijksinkomsten	Ja	65%	53%	72%
	Nee	35%	44%	28%
Wettelijke taak	Ja	68%	65%	72%
	Nee	32%	32%	28%
Aantal organisaties		180	171	172
Gemiddeld per organisatie		€ 162.202	€ 167.223	€ 184.364

Omvang subsidieverlening verschilt erg per domein

Het grootste deel van de subsidies gaat naar het sociaal domein. In 2020, 2021 en 2022 is dit respectievelijk €18,9 mln. (65%), €18,3 mln. (64%) en €18,8 mln. (59%). Stichting Minters is een belangrijke partner van de gemeente op het gebied van het sociaal domein. Zij ontvangen dan ook de

¹³ Gemeente Vlaardingen. *Openbaar Subsidieregister*. [Microsoft Power BI](#)

¹⁴ Het totale bedrag van de lastenbegroting was 2020: 273.156.000, 2021: 272.272.000, 2022: 286.816.000



meeste subsidie. In 2022 betrof dit €6,6 mln. De grootste subsidiepost is ‘onderwijs, economie en haven’. Deze uitgaven zijn gedurende de jaren gestegen. In 2020, 2021 en 2022 is dit respectievelijk €4,9 (17%), €5,5 (19%) en €7,6 (24%). De gemeente Vlaardingen gebruikt een *Power BI* om hun subsidieverstrekingen inzichtelijk te maken.¹⁵ In dit openbare subsidieregister staan de subsidieverstreking van 2016 tot heden weergegeven. Zie ook tabel 2.

Tabel 2. Omvang van subsidie per terrein

Bedragen (in euro mln.)	2020 totaalbedrag subsidieterrein (%) ¹⁶	2021 totaalbedrag subsidieterrein (%) ¹⁷	2022 totaalbedrag subsidieterrein (%) ¹⁸
Sociaal domein	18,9 (65%)	18,3 (64%)	18,8 (59%)
Onderwijs, economie en haven	4,8 (17%)	5,5 (19%)	7,6 (24%)
Kunst en cultuur	3,2 (7%)	3,3 (11%)	3,1 (10%)
Sport en recreatie	2,2 (7%)	1,5 (5%)	1,9 (6%)
Wonen	0,05 (0%)	0,03 (0%)	0,3 (1%)
Veiligheid en Handhaving		0,01 (0%)	0,01 (0%)
Groen en milieu		0,003 (0%)	0,001 (0%)
Werk en inkomen			0,03 (0%)

Subsidieaanvragers

Er zijn 67 organisaties binnen het sociaal domein die subsidie ontvangen van de gemeente Vlaardingen. Hier zijn bijvoorbeeld Stichting Minters, Centrum voor Jeugd en Gezin Rijnmond en Bibliotheek de Plataan belangrijke partners. In het beleidsveld sport en recreatie zijn er 11 organisaties die subsidie ontvangen. Stichting Beheer en Exploitatie en Stichting DOCK Rotterdam ontvangen de grootste subsidie binnen dit domein. Bij het domein kunst en cultuur zijn 93 organisaties die gebruik maken van subsidie. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan Stichting Stadspodium, Museum Vlaardingen en de Stadsgehoorzaal.

¹⁵ Gemeente Vlaardingen. *Openbaar Subsidieregister*. [Microsoft Power BI](#)

¹⁶ Het percentage is het totaalbedrag van het subsidieterrein ten opzichte van het totaalbedrag van de subsidieverlening dat jaar. In 2020 was dat €29.196.357.

¹⁷ Het percentage is het totaalbedrag van het subsidieterrein ten opzichte van het totaalbedrag van de subsidieverlening dat jaar. In 2021 was dat €28.595.140.

¹⁸ Het percentage is het totaalbedrag van het subsidieterrein ten opzichte van het totaalbedrag van de subsidieverlening dat jaar. In 2022 was dat €31.710.534.



3. Het subsidieproces in de praktijk

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe het subsidieverleningsproces in de praktijk werkt. Daarbij zijn de doelen en ambities van de gemeente in de toekenning van subsidies beschreven. Daarnaast zijn de beleids- en uitvoeringskaders in beeld gebracht en is onderzocht wat het proces van een subsidieaanvraag in de gemeente Vlaardingen is. Daarmee geeft dit hoofdstuk antwoord op de volgende onderzoeksvragen:

5. Hoe ziet het subsidieproces er in de praktijk uit?
6. Op welke wijze monitort de gemeente de resultaten van het subsidiebeleid?
7. Is het subsidieproces op een efficiënte wijze georganiseerd voor de gemeentelijke organisatie en subsidieaanvragers- en ontvangers?

3.1. Procedure en rollen bij subsidieverstrekking

Er wordt gewerkt met een procedure voor subsidieverstrekking

De gemeente hanteert een procedure voor de behandeling van subsidieaanvragen.¹⁹ De raad stelt het beleid op hoofdlijnen vast en voor elk programma stelt de raad de beoogde maatschappelijke effecten en gemeentelijke beleidsdoelen vast, inclusief het budget voor de uitvoering. De procedure geeft kaders voor de rechtmatigheid, doelmatigheid en doeltreffendheid van de subsidies boven de 15.000 euro. Daarnaast vinden er interne controles plaats op basis van een steekproef. Het college zet de beoogde maatschappelijke effecten en gemeentelijke beleidsdoelen om in concrete prestatieafspraken. Deze prestatieafspraken richten zich voornamelijk op de outcome van de activiteiten van de subsidieontvanger. In de praktijk blijkt het lastig om alle prestatieafspraken voldoende concreet te maken. In interviews met ambtenaren en subsidieaanvragers komt naar voren dat de prestatieafspraken moeilijk meetbaar zijn. De prestatieafspraken worden in de beschikking opgenomen. De gesubsidieerde instelling legt verantwoording af aan het college over de prestaties en het bestede budget. Hierbij wordt vermeld op welke manier activiteiten hebben bijgedragen aan beleidsdoelen en maatschappelijke effecten. Door de subsidieaanvragers wordt middels een jaarverslag verantwoording gegeven over de ontvangen subsidie(s). Daarnaast vindt er door sommige subsidieaanvragers gedurende het jaar andere manieren van verantwoording plaats, zoals het presenteren van hun activiteiten aan de raad of het tussentijds rapporteren over activiteiten. De koppeling tussen beleidsdoelen en de prestatieafspraken blijkt in de praktijk lastig, komt in interviews naar voren. Het college beoordeelt aan de hand van de verantwoording in welke mate de prestatieafspraken zijn nagekomen. Met behulp van de verantwoording wordt een rapportage opgesteld voor verantwoording van het college aan de raad. De raad kan de rapportage gebruiken om bij te sturen: door doelen bij te stellen of subsidies anders in te zetten.

De accounthouder vervult een sleutelrol in het subsidieproces

De accounthouder legt het door de raad vastgestelde beleid vast in de subsidiejaarbrief aan de instelling. De instelling wordt in deze brief uitgenodigd om binnen het vastgestelde kader een subsidieaanvraag in te dienen voor het daaropvolgende jaar. De accounthouder bereidt samen met de instelling de subsidieaanvraag voor. De instelling vraagt voor 1 november de subsidie aan met daarbij welke activiteiten en hoe deze activiteiten bijdragen aan het beoogde maatschappelijk effect en gemeentelijke

¹⁹ Gemeente Vlaardingen. Verslag subsidieverleningen 2021. Bijlage 1: De werkwijze is van toepassing op structurele subsidies vanaf €15.000, p.11.



beleidsdoelen. De accounthouder bespreekt gedurende het hele jaar met de instelling de voortgang van de activiteiten²⁰.

Er wordt gewerkt met vaste termijnen

De aanvraagtermijn voor structurele subsidies is altijd 1 november voorafgaand aan het (subsidie)jaar.²¹ Het college beslist vervolgens uiterlijk voor 31 december of de subsidie wordt toegekend. Incidentele subsidies kunnen het hele jaar door worden aangevraagd, maar moeten wel minimaal acht weken voor de aanvang van de activiteiten worden ingediend. Het college beslist binnen deze acht weken of de subsidie wordt toegekend. Dit kan met maximaal vijf weken worden verlengd.

Er wordt gebruik gemaakt van verschillende systemen

In het subsidieproces maakt de gemeente vooral gebruik de volgende systemen: Coda (financiële administratie) en Verseon (subsidiemodule). Het subsidieproces in gemeente Vlaardingen loopt via Verseon. Dit proces is ingedeeld in drie fases: 1. aanvraag subsidie, 2. verlening subsidie en 3. verantwoording subsidie. In figuur 1 staat het subsidieproces beschreven. Verseon heeft in een aantal stappen beheersmaatregelen ingesteld, bijvoorbeeld bij het beoordelen van de volledigheid en de voorwaarden van de aanvraag tot toekenning. In deze stappen is het zo geregeld dat er geen beschikking kan worden aangemaakt als het subsidiedossier niet volledig is. In de stappen wordt de ambtelijke organisatie meegenomen door de verschillende fases en stappen van het subsidieproces.

Figuur 1. Flowchart van het subsidieproces subsidieproces.²²

Aanvraag	Verlening	Verantwoording
Volledigheidstoets	Verlening	Volledigheidstoets
Voorwaardentoets		Inhoudelijke en financiële beoordeling
Beoordeling		Vaststelling beschikking

Veel verschillende betrokken ambtenaren

De gemeente is in het najaar van 2023 bezig geweest met het opzetten van een nieuw zaakstelsel. Dit stelsel is in gebruik genomen voor de subsidieaanvragen van 2024. Deze aanvragen moesten voor 1 november binnen zijn. Dit nieuwe stelsel vergemakkelijkt het aanvraagproces en zorgt dat het proces minder afhankelijk is van individuele ambtenaren, blijkt uit interviews. In het huidige subsidieproces zijn verschillende ambtelijke partijen relevant: de accounthouder/beleidsadviseur, de afdeling DIV, de financieel adviseur, de jurist, de teammanager en de subsidiecoördinator.²³

Meerjarige subsidies vereisen toestemming van de raad

In de ASV (2011) wordt een onderscheid gemaakt tussen een incidentele en een structurele subsidie. Een subsidie die voor een langere periode dan een jaar wordt verleend, dient te worden verleend door de raad, op basis van artikel 8 van de ASV. Een subsidie kan voor een periode van maximaal vier jaar worden verleend. In de praktijk worden er in Vlaardingen maximaal eenjarige subsidies verstrekt, blijkt uit interviews.

²⁰ Gemeente Vlaardingen. Verslag subsidieverleningen 2021. Bijlage 1: De werkwijze is van toepassing op structurele subsidies vanaf €15.000, p.9

²¹ Algemene Subsidieverordening Vlaardingen 2011.

²² Gemeente Vlaardingen. Verseon Subsidieproces Handleiding, p.3.

²³ Gemeente Vlaardingen. Subsidieproces uitgewerkt.



Verantwoording aan de raad

De raad wordt middels twee voortgangsrapportages per jaar op de hoogte gehouden van de stand van zaken van de begroting. Er wordt verantwoording afgelegd over financiële bijstellingen in de begroting. In deze voortgangsrapportages wordt beperkt op de subsidies ingegaan. In het jaar 2021 is er met het 'Verslag subsidieverleningen 2021' verantwoording over het gevoerde subsidiebeleid aan de raad afgelegd. In de jaren 2019 en 2020 is dit niet gebeurd. Het verslag uit 2022 moest ten tijde van de onderzoeksperiode nog worden opgesteld, omdat nog niet alle subsidies zijn vastgesteld.²⁴ Het verslag uit 2021 geeft een weergave van de verstrekte subsidies en licht toe welke instellingen hun prestatieafspraken niet (geheel) hebben gerealiseerd. De subsidie voor instellingen die niet voldaan hebben aan de prestatieafspraken kan lager worden vastgesteld. Daarnaast gaat het in op de instellingen waarvan de kosten van de gesubsidieerde activiteiten lager bleken dan de in eerste instantie begroette en verleende subsidie. In deze twee gevallen vindt terugvordering van (een deel van) de subsidie plaats. Daarnaast kan terugvordering plaatsvinden in de volgende gevallen:²⁵

- Als de subsidie met terugwerkende kracht wordt ingetrokken of verlaagd;
- Als de reservevorming van de subsidieontvanger hoger is dan toegestaan; of
- Als de subsidierelatie is beëindigd.

3.2. Uitvoering per domein

In de komende paragrafen komt de subsidieaanpak van drie beleidsterreinen aan de orde: Kunst, Cultuur en Erfgoed, Sport en Sociaal Domein. Er wordt op ieder beleidsdomein en account maatwerk geleverd, waardoor het overal net iets anders gaat – binnen de bestaande kaders. Hier zijn twee redenen voor. Ten eerste vertellen gesprekspartners dat zij de uitvoering van het subsidiebeleid vooral zien als een samenwerking tussen de subsidieontvangers en de gemeente en dat daarom maatwerk per contact nodig is. De tweede reden heeft ook te maken met de manier van werken. Gesprekspartners geven aan dat er niet altijd kritisch wordt beoordeeld of de activiteiten waar subsidie voor wordt verleend nog aansluiten bij de beleidsdoelstellingen. Een argument als 'zo hebben we het altijd gedaan' sluipt er soms in. Zo ontstaan verschillen per subsidieontvanger én per beleidsterrein. Dit is bijvoorbeeld te zien in de manier waarop prestatieafspraken worden opgesteld en op welke wijze monitoring plaatsvindt.

Binnen alle de drie de domeinen worden in de toekenningsbeschikkingen de prestatieafspraken vastgelegd. De subsidies worden na afloop van de subsidieperiode vastgesteld. Hiervoor dient de subsidieontvanger een aanvraag tot subsidievaststelling in.²⁶ Bij deze vaststellingsaanvraag dient het volgende te worden meegestuurd:

- Inhoudelijk verslag waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, zijn verricht;
- een financieel verslag of jaarrekening incl. balans, verlies- en winstrekening en toelichting daarop;
- een beschrijving van de doelgroep en de mate waarin de doelgroep is bereikt;
- een beschrijving van de mate waarin de beleidsdoelstelling met de activiteiten is gerealiseerd;
- een accountantsverklaring.

²⁴ Gemeente Vlaardingen, Raadsmemo *Lange termijn agenda september 2023*, 19 september 2023

²⁵ Gemeente Vlaardingen. Verslag subsidieverleningen 2021.

²⁶ Dit geldt voor structurele subsidies vanaf €15.000,-



3.2.1. Kunst, Cultuur en Erfgoed (KCE)

Het vertalen van beleidsdoelen naar prestatieafspraken is een uitdaging

De ambtelijke organisatie probeert de beleidsdoelen uit de cultuurnota 2022-2025 als startpunt te gebruiken voor het gesprek met partners uit de stad. In de cultuurnota staan doelstellingen langs twee sporen: 1) Levendig en actief Vlaardingen en 2) Inclusief Vlaardingen. De doelstellingen van het eerste spoor richten zich op het behouden van de sterke kant van kunst en cultuur in de gemeente Vlaardingen. Incidentele en structurele subsidies worden als middel gezien om dit te bereiken. Inclusief Vlaardingen gaat over het betrekken van alle inwoners, ongeacht achtergronden en leefstijlen, bij kunst en cultuur in de gemeente Vlaardingen.

De subsidieaanvrager geeft bij haar aanvraag aan voor welke activiteiten subsidie wordt aangevraagd en wat de link is met de gemeentelijke beleidsdoelstellingen. De gemeente heeft vooral een faciliterende rol; zij toetst of de activiteiten van een subsidieaanvragen een bijdrage leveren aan het realiseren van de beleidsdoelen.²⁷ Deze toetsing vindt zowel financieel als inhoudelijk plaats. Financieel wordt gekeken of de aangevraagde subsidie past binnen de begroting. Daarna beoordeelt de accounthouder op basis van kennis en ervaring en het subsidieprogramma van de gemeente of de aanvraag past binnen het beleid. Wanneer uit beide toetsen blijkt dat het mogelijk is, ontvangt de aanvrager een conceptbeschikking.²⁸ Daarnaast stimuleert de gemeente vernieuwing op het gebied van kunst, cultuur en erfgoed. Het koppelen van beleidsdoelstellingen aan prestatieafspraken lukt beperkt. De beleidsdoelstellingen worden meegenomen in de gesprekken tussen de accounthouder en instelling bij het formuleren van prestatieafspraken. In de praktijk blijkt het lastig om de beleidsdoelstellingen, die breed geformuleerd zijn, om te zetten in concrete afspraken. In de gesprekken wordt aangegeven dat de huidige doelstellingen, diversiteit en inclusie, prettig zijn om richting te geven aan het gesprek, maar lastig te vertalen in prestatieafspraken. De prestatieafspraken worden zowel kwantitatief als kwalitatief opgesteld door de accounthouder. Hierbij kan gedacht worden aan het aantal mensen dat bereikt wordt door bepaalde activiteiten. Ook kan de prestatieafpraak gemaakt worden dat een deel van het bedrag wordt ingezet voor een bepaalde activiteit. De kwalitatieve prestatieafspraken hebben betrekking op de beleidsdoelen. Zo wordt bijvoorbeeld vastgelegd in de prestatieafspraken dat het organiseren van bepaalde activiteiten bijdraagt aan een meer inclusiviteit en diversiteit.

Monitoring van prestatieafspraken gebeurt met kwantitatieve informatie

De gesprekspartners geven aan dat het lastig is om de voortgang op beleidsdoelstellingen te monitoren. Er is regelmatig contact tussen de instellingen en de gemeente, en in dit contact komt ook de voortgang en de prestatieafspraken ter sprake, maar het daadwerkelijk monitoren van deze prestatieafspraken blijkt lastig. De gesprekspartners leggen uit dat er in de verantwoording aan de raad voornamelijk gebruik wordt gemaakt van cijfers. Gesprekspartners geven aan dat cijfers belangrijk zijn, maar niet het complete beeld geven en met cijfers kunnen ook niet altijd de beleidsdoelstellingen worden gemonitord. Zo zeggen enkel bezoekersaantallen niets over de diversiteit en inclusie van het publiek. Er is behoefte aan een meer diverse set indicatoren op basis waarvan prestatieafspraken gemonitord kunnen worden. Momenteel lossen de accounthouders dit op door culturele instellingen hun verhaal te laten vertellen aan de raad. Zo wordt context geboden aan de cijfers.

Er zijn slechts beperkt vaste afspraken of monitoringsmomenten. In de praktijk wordt voor de vaststelling een jaarverslag en een jaarrekening gedeeld met de gemeente Vlaardingen. In een enkel geval zit hier ook een accountantsverklaring bij. De gemeente Vlaardingen stelt de subsidie vast op basis

²⁷ Zo blijkt uit de toekenningsbeschikkingen bij het domein Kunst, Cultuur en Erfgoed

²⁸ Subsidieproces, gemeente Vlaardingen



van het jaarverslag van de subsidieontvanger. Aan het jaarverslag wordt getoetst of de verrichte activiteiten aansluiten op de prestatieafspraken uit te toekenningsbeschikking. Er wordt hier geen verdere toelichting op gegeven in de vaststellingsbeschikking.²⁹

Gezamenlijk vormgeven van prestatieafspraken met instellingen is een kans

Een wens van de betrokken gesprekspartners is om prestatieafspraken meer in gezamenlijkheid met de instellingen vast te stellen. Op deze manier kan het gesprek breder worden gevoerd. De beleidsdoelstellingen zouden de basis bieden voor dit gezamenlijke gesprek. Daarnaast zijn de portefeuillehouder en de accounthouder samen in gesprek met een aantal instellingen die relatief veel subsidie ontvangen van de gemeente. In deze gesprekken wordt verder gekeken dan de afspraken voor één jaar. Het gesprek wordt gevoerd over wat de instelling en de gemeente over een langere periode voor elkaar kunnen betekenen. Het gaat dan zowel over wat de instelling de gemeente kan bieden en hoe dit aansluit bij de beleidsdoelstellingen als hoe de gemeente de instelling kan ondersteunen. In deze gesprekken komt ook meer de maatschappelijke rol die KCE kan hebben naar voren. De afgelopen jaren is er af en toe gekort op het cultuurbudget. Hierdoor was er minder geld voor subsidies beschikbaar. Instellingen die voorheen meer subsidie kregen zijn inventief gebleken in hoe zij daar mee om gaan. Dat maakt een ander gesprek mogelijk.

Subsidieaanvragers vinden het proces duidelijk en hebben korte lijntjes met de gemeente

Voor dit onderzoek is gesproken met drie instellingen die van de gemeente zowel structurele subsidies als incidentele subsidies hebben ontvangen. De subsidieaanvragers ervaren het proces als duidelijk. Daarnaast blijkt uit deze gesprekken dat de lijntjes tussen de instellingen en de accounthouder kort zijn. Dit wordt gewaardeerd. Zowel vanuit de subsidieaanvragers als vanuit de gemeente wordt veelvuldig het initiatief genomen om contact met elkaar te zoeken. Daarnaast is er ook contact met de portefeuillehouder. Al dit contact verloopt organisch, tot tevredenheid van de instellingen. De vertegenwoordigers van de instellingen geven aan dat zij meer verantwoordingsinformatie aanleveren dan alleen het behalen van de prestatieafspraken. Door één instelling wordt aangegeven dat het formele proces om een aanvraag in te dienen en de verantwoordingsinformatie over de subsidie aan te leveren beperkt is. Eén instelling geeft aan dat de prestatieafspraken nog gebaseerd zijn op het oude beleid en dat zowel zij als de gemeente graag nieuwe prestatieafspraken willen maken. Tot op heden schiet dit er telkens bij in. Daarnaast wordt aangegeven dat de instellingen zelf verantwoordelijk zijn voor het volgen van de besluitvormingsprocessen van de gemeenteraad.

3.2.2. Sport

Ook op het gebied van sport blijkt het lastig om beleidsdoelen te vertalen naar prestatieafspraken

De raad is betrokken bij het sportbeleid. De 'Kadernota Sport & Bewegen' is in de raadsvergadering van 31 januari 2019 vastgesteld. Door middel van een amendement is er in het akkoord de volgende zin opgenomen³⁰: "De gemeenteraad tweejaarlijks door middel van een rapportage te informeren over de voortgang per thema en per doel, zoals gesteld in deze Kadernota Sport en Bewegen." Naar aanleiding hiervan is in 2022 een tussenrapportage van het college aan de raad aangeboden. Hierin worden de doelstellingen hoofdzakelijk aan de hand van cijfers onderbouwd.³¹ Daarnaast zijn er meerdere technische vragen gesteld door twee partijen in 2019 over het voorgaande sportakkoord, onder andere over de ondersteuning van amateurverenigingen bij subsidieaanvragen.³² Naast deze formele

²⁹ Zo blijkt uit vaststellingsbeschikkingen bij het domein Kunst, Cultuur en Erfgoed

³⁰ Gemeenteraad Vlaardingen. (31 januari 2019). Amendement Kadernota sport en bewegen concept.

³¹ Gemeente Vlaardingen. (27 juni 2022). Raadsmemo tussenrapportage Kadernota Sport en Bewegen.

³² Gemeente Vlaardingen. (8 januari 2019). Technische vragen Kadernota Sport en Bewegen 2018.



raadsbetrokkenheid zijn raadsleden ook regelmatig in het werkveld aanwezig, zoals bij bijeenkomsten met sportorganisaties, blijkt uit interviews. Naast de 'Kadernota Sport & Bewegen' is er het 'Vlaardings Sportakkoord' opgezet.³³ In dit akkoord onderschrijft de gemeente samen met partners uit de samenleving de doelstellingen voor de komende jaren. De belangrijkste doelstellingen zijn:

- 1) Inclusief sporten en bewegen: iedereen kan meedoen
- 2) Vitale sport- en beweegaanbieders: verbonden met een positieve sportcultuur
- 3) Vaardig in bewegen: een leven lang sporten

Deze doelstellingen worden in het akkoord verder uitgewerkt. Naast het sportbeleid is het stadsprogramma 'Zorgzaam Vlaardingen' een belangrijk document. Vanuit dit programma wordt contact gezocht met de Vlaardingse partners uit de stad. In twee bijeenkomsten heeft de gemeente hen meegenomen en geïnformeerd over de subsidiemogelijkheden. In de tweede bijeenkomst hadden instellingen de mogelijkheid om met de ambtelijke organisatie in gesprek te gaan over de subsidieverstrekking. Hier werd het heel laagdrempelig gemaakt om het gesprek aan te gaan om erachter te komen hoe een subsidieproces in zijn werk gaat.

In het verdelen van het bedrag zijn drie categorieën subsidies gecreëerd, gebaseerd op de hoogte van de subsidie. Voor elke categorie geldt ook een andere verantwoording. In de regel betekent dit dat hoe hoger de subsidie is, hoe uitgebreider de verantwoording. De gesprekspartners geven aan dat de doelen zoals geformuleerd in het coalitieakkoord en de beleidsdocumenten soms lastig om te zetten zijn in prestatieafspraken.

De motivering voor het verstrekken van subsidie bij Sport is dat het een bijdrage levert aan de door de gemeenteraad vastgestelde beleidsdoelen. De prestatieafspraken richten zich hoofdzakelijk op het continueren van de kernactiviteiten van de aanvragers. Zo is met het zwembad onder andere afgesproken dat zij het zwembad het gehele jaar schoon, heel en veilig houden en verschillende zwemactiviteiten voor verschillende doelgroepen aanbieden.³⁴ Dit is een *output* afspraak. De afspraak heeft geen invloed op de gewenste maatschappelijke resultaten. Dit zou wel geval zijn als er bijvoorbeeld afspraken over bezoekersaantallen worden gemaakt.

Het meten van maatschappelijke effect van subsidie is lastig

Met de huidige prestatieafspraken is het lastig om het maatschappelijke effect van een instelling te meten. Daarnaast is voor de gesprekspartners bij externe instellingen niet altijd duidelijk welke aspecten de gemeente graag wil meten en waarom. Een voorbeeld dat in de interviews wordt gegeven is het volgende: je kan meten hoe veel uren een bewegecoach actief is, maar je kan ook kijken naar het aantal personen dat een bewegecoach heeft laten bewegen. De gesprekspartners geven aan dat het vaak lastig is om de maatschappelijke effecten meetbaar te maken en te relateren aan beleidsdoelstellingen en prestatieafspraken. Ondanks dat het 'meten' lastig is, heeft de gemeente wel een goed beeld bij wat de instellingen doen voor de stad. Zowel de beleidsambtenaren als de portefeuillehouder staan nauw in contact met de (grote) instellingen. Er vindt ongeveer een keer per zes weken een accounthoudergesprek plaats met de subsidieontvanger over de prestatieafspraken. De gesprekspartners geven aan dat in deze gesprekken zowel wordt teruggekeken op de periode als vooruitgekeken met betrekking tot de prestatieafspraken.

³³ Gemeente Vlaardingen. (november 2019). Vlaardings Sportakkoord: Sport en bewegen in het DNA van iedere Vlaardinger!

³⁴ Zo blijkt uit de toekenningsbeschikkingen bij het domein Sport



In de toekenningsbeschikking worden afspraken gemaakt over monitoring van de prestatieafspraken. De subsidieontvanger dient een tussenrapportage aan te leveren over de eerste helft van de subsidieperiode. De inhoud van de tussenrapportage verschilt per subsidieontvanger, maar gaat voornamelijk in op de voortgang van de prestatieafspraken. In de praktijk wordt deze tussenrapportage niet altijd ingediend: in de casusselectie van de onderzoekers was dit geen onderdeel van de dossiers. Daar wordt verder geen gevolg aan verbonden. Net zoals bij KCE wordt de subsidievaststelling uiteindelijk gedaan op basis van de jaarstukken van de subsidieontvanger. Soms wordt naast het jaarverslag ook een verantwoordingsdocument over de besteding van de subsidies aangeleverd door de subsidieontvanger.³⁵

De wens bestaat om subsidies te verstrekken voor langere termijn

In het verstrekken van subsidies gaat de gemeente bij grotere subsidies uit van cofinanciering. Dit houdt in dat een instelling vaak niet volledig afhankelijk mag zijn van de gemeente, maar ook op andere manieren middelen moet verkrijgen. Dit is regelmatig onderwerp van gesprek in het onderlinge contact; de instellingen zouden hier meer mee kunnen doen maar dat lukt niet altijd. Het feit dat de subsidies slechts voor één jaar verstrekt worden helpt hier niet bij volgens betrokkenen. Dit maakt het kijken op lange termijn voor instellingen lastig, terwijl een structurele inbedding van verschillende vormen van financieren het gesprek over de langere termijn juist mede mogelijk maakt.

Subsidieaanvragers zijn tevreden over het contact, maar missen duidelijkheid in verantwoording

Voor dit onderzoek is gesproken met twee instellingen die van de gemeente zowel structurele subsidies als incidentele subsidies hebben ontvangen. Beide instellingen hebben maandelijks contact met de accounthouder. Dit gaat over de ontwikkelingen die spelen binnen de instellingen. Instellingen weten waar ze de informatie moeten vinden en als ze vragen hebben is de lijn naar de accounthouder kort. Beide instellingen geven aan dat er verbeteringen nodig zijn in het verantwoordingsproces. De gemeente merkt dit zelf ook. Het is voor instellingen niet duidelijk genoeg welke informatie zij moeten aanleveren in de verantwoording. De verantwoording heeft nu een sterke cijfermatige en financiële kant. Door prestatieafspraken meer SMART³⁶ te formuleren hopen de instellingen en de gemeente dat er meer context geboden kan worden aan de cijfers en het maatschappelijke effect beter naar voren komt. Eén instelling geeft aan dat het contact met de gemeente de afgelopen tijd is verbeterd. Er wordt meer meegedacht met de instelling bij het doen van een aanvraag. Dit komt ook terug in het interview met de ambtelijke organisatie. In het verleden was er minder contact tussen de gemeente en de instellingen.

3.2.3. Sociaal domein (JMO)

Sociaal domein maakt gebruik van 'tel' en 'vertel' indicatoren

Evenals bij de andere twee domeinen is de motivering om een subsidie te verstrekken dat de inzet van de subsidie een bijdrage levert aan het behalen van de beleidsdoelen. De prestatieafspraken worden verschillend opgesteld per ontvanger. Er zijn ontvangers waar alleen een kwalitatieve prestatieafpraak wordt gemaakt, zoals het verbeteren van kanselijkheid van een bepaalde doelgroep. Bij andere ontvangers zijn de prestatieafspraken juist kwantitatief en wordt aangegeven hoe de subsidie verdeeld dient te worden.³⁷

In de beleidsterreinen sport en KCE zagen we al dat het vaak niet goed lukt om prestatieafspraken te koppelen aan maatschappelijke impact. Dit geldt soms ook voor het sociaal domein. De

³⁵ Zo blijkt uit de vaststellingsbeschikkingen bij het domein Sport

³⁶ SMART = specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden

³⁷ Zo blijkt uit de toekenningsbeschikkingen bij het domein Sociaal Domein



prestatieafspraken zijn veelal cijfermatig. Om hier een oplossing in te vinden wordt er in het sociaal domein soms gebruik gemaakt van 'tel' en 'vertel' indicatoren. Telindicatoren zijn gericht op cijfers en financiën en vertelindicatoren gaan over de verhalen en ervaringen. Met deze laatste kan het maatschappelijke effect beter in beeld worden gebracht. De gesprekspartners geven aan dat dit wel een manier van intensief partnerschap en vertrouwen vereist. In interviews wordt aangegeven dat instellingen wel bij de beleidsdoelstellingen van de gemeente aan wilden sluiten, maar dat onduidelijk was wat dit precies inhield. De gemeente slaagde er niet altijd in om visie en kaders mee te geven aan de instellingen. Anders dan bij de beleidsterreinen sport en cultuur, staat de gemeente in het sociaal domein verder van de praktijk af. In het kader van de decentralisaties zijn afgelopen jaren veel werkzaamheden uitbesteed aan externe partners. Deze partners hebben een beter beeld bij wat er speelt in het sociaal domein dan de gemeente. Om met het instrument 'subsidies' zo goed mogelijk aan te sluiten bij de sociale praktijk heeft de gemeente nu nauw contact met de uitvoerende instellingen.

Monitoring

Het verschilt per subsidieontvanger of er afspraken over tussentijdse monitoring worden gemaakt. Als hier afspraken over worden gemaakt, gaan deze bijvoorbeeld over verwachte resultaten bij de periodieke accounthoudergesprekken. De subsidie wordt vastgesteld aan de hand van een toetsing van de verantwoordingsinformatie van de subsidieontvanger. Dit is vaak het jaarverslag van de subsidieontvanger. Bij de toetsing wordt gekeken in welke mate de activiteiten van de organisatie aansluiten op de afspraken.

Er is eerder geprobeerd een monitor op te stellen

De ambtelijke organisatie heeft binnen het sociaal domein behoefte aan een manier om de prestatieafspraken te koppelen aan de prestatieafspraken. Zo wordt bijsturen ook beter mogelijk. Momenteel wordt iedere organisatie aan het eind van het jaar gevraagd een jaarverslag in te dienen waarmee ze de verantwoordingsinformatie verstrekken aan de gemeente. Deze verantwoordingsinformatie zit met name op de *output* en minder op de *outcome*. De gemeente is acht jaar geleden begonnen met het realiseren van een monitoringssysteem voor de subsidies in het sociaal domein. Er zijn verschillende redenen waarom deze monitor nog niet van de grond is gekomen. Allereerst werkt de AVG als een belemmerende factor. Verder is de gemeente afhankelijk van haar partners en wordt informatie soms te laat, niet of in het verkeerde format aangeleverd. Door deze vertragingen in het de monitor op een lager pitje gezet. Een andere factor die meespeelt is het gezamenlijke kennisinstituut dat de gemeente heeft gehad met omliggende gemeenten. Deze is gedurende het ontwikkelen van de monitor opgehouden te bestaan. Naar aanleiding van een vraag van een raadslid naar de stand van zaken van de monitor, heeft de monitor opnieuw aandacht gekregen. De ambtelijke organisatie heeft toen besloten om het traject tot het komen van een monitor opnieuw te starten. Er is meer tijd nodig voor de basis van de monitor. Er moet worden bepaald waarom de gemeente een monitor wil en wat voor type informatie hierin moet komen te staan. Om deze reden is een raads werkgroep sociaal domein opgericht. Deze werkgroep voert nu het gesprek over het doel van de monitor.

Sturing op type subsidie verschilt

De standaardstromen voor de uitvoering lopen altijd door. Op incidentele subsidies wordt niet altijd actief gestuurd. Binnen het programma 'Zorgzaam Vlaardingen' dat ook al in de vorige paragraaf aan bod kwam wordt wel heel specifiek gestuurd op de beleidsdoelstellingen.



Subsidieaanvragers zijn erg tevreden met het contact, maar zien kansen voor het proces

Voor dit onderzoek is gesproken met drie instellingen die van de gemeente zowel structurele subsidies als incidentele subsidies hebben ontvangen. Zij zijn alle drie positief over het contact met de accounthouders van de gemeente. De accounthouders zijn toegankelijk en flexibel. Ze denken mee met de uitdagingen waar instellingen voor staan en geven in sommige gevallen ook proactief aan instellingen door wanneer zij gebruik kunnen maken van andere subsidies in de gemeente. Naast de goede beoordeling van het contact zien de instellingen die we voor dit onderzoek hebben gesproken ook nog ruimte voor verbetering. Dit gaat ten eerste over het portaal waar aanvragen kunnen worden ingediend. Het portaal werkt niet altijd waardoor aanvragen bijvoorbeeld toch via de mail moeten worden ingediend. Daarnaast wordt ook aangegeven dat het portaal meer geprofessionaliseerd zou kunnen worden zodat je als instelling bijvoorbeeld een overzicht kan inzien van welke aanvragen je hebt ingediend. Verder zijn er verbeteringen mogelijk in het verantwoordingsproces. De gemeente ziet dit zelf ook in en geeft dit in gesprekken met instellingen ook aan. De maatschappelijke verantwoording gebeurt nu voornamelijk op cijfermatig niveau. Instellingen hebben niet het idee dat alle maatschappelijk impact die zij maken hierin tot uiting komt. De prestatieafspraken zijn niet SMART geformuleerd. Dit geeft ook ruimte aan de instellingen om hun eigen invulling aan de afspraken te geven. Tenslotte wordt aangegeven dat het vanwege tijdgebrek lastig kan zijn om regelmatig afspraken te hebben met de accounthouders. De instellingen geven aan dat zij zelf veel initiatief nemen om in contact te komen of om vaste afspraken in te plannen, zoals kwartaalgesprekken. Kortom, de samenwerkingsrelatie is goed, maar het proces kan nog verder geformaliseerd worden.

3.3. Bruggen bouwen tussen beleidsterreinen

Ruimte voor verbetering in de samenwerking tussen beleidsterreinen

De stand van zaken met betrekking tot subsidieverstrekking van de verschillende beleidsterreinen waar dit onderzoek op focust zijn in dit hoofdstuk uit elkaar gehaald. In de subsidiepraktijk is dit overwegend ook het geval. Gesprekspartners geven aan dat beleidsdomeinen los van elkaar opereren. Tegelijkertijd kunnen deze domeinen niet los van elkaar worden gezien. Zo kan cultuur een maatschappelijke rol hebben en invloed uitoefenen op iemands gezondheid. Dat geldt ook voor sport. Tegelijkertijd kan iemands persoonlijke situatie weer effect hebben op zijn of haar mogelijkheid om deel te nemen aan sportieve en culturele activiteiten. In Vlaardingen is zowel het sport- als cultuurbeleid gefocust op inclusie: iedereen moet mee kunnen doen. Het programma 'Zorgzaam Vlaardingen' laat dit ook mooi zien. Dit heeft drie focuspunten: armoede, gezondheid en sport.³⁸

3.3.1. Overige bevindingen over het subsidieproces

Subsidieaanvragers zijn niet altijd in één domein in te delen

Gesprekspartners geven aan dat er vaak overlap bestaat tussen de verschillende domeinen. Subsidieaanvragers vallen regelmatig niet helemaal binnen één domein. Dat vraagt om regie. De integrale kijk op subsidies is beperkt. Er is weinig samenhang tussen de verschillende beleidsterreinen georganiseerd, tenzij de accounthouder of de portefeuillehouder zich daar specifiek hard voor maakt.

³⁸ Gemeente Vlaardingen. *Zorgzaam Vlaardingen*. Geraadpleegd op 3-8-2023, via https://www.vlaardingen.nl/Onderwerpen/Zorg_en_ondersteuning/Zorgzaam_Vlaardingen



Bestuurlijke betrokkenheid op hoofdlijnen

De portefeuillehouders van alle drie de beleidsterreinen zijn vooral betrokken bij de hoofdzaken van de subsidiepraktijk blijkt uit de interviews. Met grote subsidiepartners zitten zij samen met de ambtelijke organisatie om tafel om de belangrijkste ontwikkelingen te bespreken. Daarnaast worden zij op hoofdlijnen bijgepraat door de ambtelijke organisatie en ontvangen zij de verantwoordingsinformatie van de grootste subsidiepartners.

Er is behoefte aan een lange termijnvisie.

De ambtelijke organisatie mist een lange termijnvisie vanuit college en raad, blijkt uit interviews. De ambtelijke organisatie heeft nu te maken met veel tussentijdse opdrachten en werkt hiermee meer 'in de waan van de dag' dan dat er tijd is om te kijken in hoeverre alle activiteiten bijdragen aan de doelstellingen over beleidsterreinen heen. Er is nu geen totaalplaatje van alle subsidies die worden verstrekt. Er is volgens gesprekspartners geen zicht op in welke mate de gemeente met de uitvoeringspraktijk aansluit bij de beleidsdoelstellingen. Hiermee is niet duidelijk of de gemeente 'het juiste doet' of dat er gaten vallen in en over beleidsterreinen heen, wordt aangegeven in de interviews.



Bijlage 1. Geraadpleegde bronnen

Gesprekspartners

In het kader van dit onderzoek is gesproken met verschillende betrokkenen. Hieronder staat voor alle gesprekspartners genoemd wat hun functies zijn en op welke datum we hen hebben gesproken.

Functie	Datum
Beleidsadviseur sociaal domein	13 juni 2023
Beleidsadviseur en accounthouder sociaal domein	13 juni 2023
Beleidsadviseur en accounthouder kunst, cultuur en erfgoed	13 juni 2023
Accounthouder sport en preventie	13 juni 2023
Subsidiecoördinator	13 juni 2023
Wethouder	15 juni 2023
Wethouder	15 juni 2023
Wethouder	10 juli 2023

Telefonische gesprekken met subsidieontvangers

Organisatie
Stadsgehoorzaal
Waterwegcultuurprijs
Stichting Aanzet
Kade40
Argos
Zwembad de Kulk
Minters
Vlaardingen in beweging

Geraadpleegde bronnen

In de lopende tekst is door middel van voetnoten vermeld op welke documentatie de bevindingen zijn gebaseerd.

